



GAL CODRU MOMA

*varianta detaliată*

Anexa 2 la Hotărârea AGA nr . 7 / 27.09.2017

## APEL DE SELECȚIE

**Asociația Grupul de Acțiune Locală Codru Moma anunță public lansarea sesiunii de cerere de proiecte LEADER.**

**Data lansării apelului: 02 OCTOMBRIE 2017**

**Data limită pentru depunerea proiectelor: 30 NOIEMBRIE 2017**

Depunerea continuă a proiectelor în cadrul sesiunii continue de depunere aferente măsurii se oprește înainte de termenul limită, atunci când valoarea publică totală a proiectelor depuse având un punctaj estimat (autoevaluare/ prescoring) mai mare sau egal cu pragul de calitate aferent lunii respective, excluzând valoarea publică totală a proiectelor retrase, ajunge la 200% din nivelul alocării sesiunii, cu excepția primelor 30 zile calendaristice din fiecare etapă de depunere când oprirea depunerilor de proiecte nu este condiționată de atingerea plafonului de 200% din nivelul alocării sesiunii.

La sfârșitul celor 30 de zile, aferente fiecărei etape, pe site-ul [www.galcodrumoma.ro](http://www.galcodrumoma.ro), se va publica un anunț privind stadiul de depunere a proiectelor.

**PRAGUL DE CALITATE pentru luna OCTOMBRIE – 70 de puncte**

**PRAGUL DE CALITATE pentru luna NOIEMBRIE – 25 de puncte**

**Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:**

Sediul GAL Codru Moma – sat Rieni, Comuna Rieni, nr. 151, Județul Bihor, de luni pana marti (intervalul orar 900-1700) și miercuri (intervalul orar 9<sup>00</sup>-13<sup>00</sup>)

În ultima zi de depunere, proiectele se vor depune până la ora 12<sup>00</sup>.

**Măsura de finanțare deschisă:**

**M1 / 2A - Investiții în exploatații agricole și în procesarea produselor agricole**

Număr de referință a sesiunii cererii de proiecte: M19.2(M1/2A) - 01/17 – 02.10.2017

**Fond nerambursabil total disponibil/măsura: 427,822.74 EURO**

- **Suma maximă nerambursabilă** care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: Valoarea sprijinului nerambursabil poate fi cuprinsă între 5.000 Euro și 50.000 Euro/proiect (beneficiar), respectiv 150.000 Euro, pentru proiectele colective (din care face parte minim un ONG), fără a depăși valoarea maximă/beneficiar.



GAL CODRU MOMA

Valoarea maximă eligibilă (sumă nerambursabilă) nu poate depăși 200.000 de euro/proiect și va respecta cuantumul maxim prevăzut în fișa tehnică a măsurii din SDL, dacă acesta este mai mic de 200.000 de euro.

- **Intensitatea sprijinului:** rata sprijinului nerambursabil poate fi de maxim 90% / proiect (beneficiar) după cum urmează:
  - Pentru investiții în procesarea produselor agricole, care nu vizează propriile produse agricole, rata sprijinului public nerambursabil va fi de 50% din totalul cheltuielilor eligibile, pentru IMM-uri și grupuri de producători/cooperative;
  - Rata sprijinului combinat nu poate depăși 90% în cazul fermelor mici și medii (cu dimensiunea până la 250.000 SO), respectiv 70% în cazul fermelor având între 250.000 și 500.000 SO inclusiv.

**Modelul de cerere de finanțare** pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă): Pentru această măsură, se va utiliza cererea de finanțare aferentă Măsurii M1/2A, prezentată în anexa la Apelul de Selecție și publicată pe site-ul [www.galcodrumoma.ro](http://www.galcodrumoma.ro) secțiunea <http://galcodrumoma.ro/masura-1/>

#### Documentele justificative necesare la depunerea proiectului:

##### Doc. 1.

##### a) STUDIUL DE FEZABILITATE

(pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție) Studiul de fezabilitate va fi întocmit conform prevederilor legislației în vigoare, respectiv HG 907/2016.

##### b) EXPERTIZA TEHNICĂ de specialitate asupra construcției existente.

##### c) RAPORTUL PRIVIND STADIUL FIZIC AL LUCRĂRILOR.

##### Doc. 2.

**SITUAȚIILE FINANCIARE** (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii Cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la Dosarul cererii de finanțare solicitantul va depune **DECLARAȚIA DE INACTIVITATE** înregistrată la Administrația Financiară.

Pentru **persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale:**

**DECLARAȚIE SPECIALĂ PRIVIND VENITURILE REALIZATE ÎN ANUL PRECEDENT DEPUNERII PROIECTULUI** înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221). În cazul

solicitanților care se încadrează în prevederile art. 105 din Legea 227/2015, (cod fisca), respectiv, nu au obligația depunerii formularului 221, Norma de venit, nu se va depune nici un document în acest sens.

Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de **calamități naturale** (inundații, seceta excesivă etc) se vor prezenta și:

- ❖ Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară.

În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

- ❖ Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ și/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221).

Formularul 221 se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, la impozitarea pe bază de norma de venit.

*Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică:*

- data producerii pagubelor;
- cauzele calamității;
- obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale);
- gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.

### Doc. 3.

#### a1) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL aferent plantațiilor existente/nou înființate:

- **COPIE DUPĂ DOCUMENTUL AUTENTIFICAT LA NOTAR CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE** asupra terenului și/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare și/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosință al terenului cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare.

**Contractul de concesiune** va fi însoțit de **adresa emisă de concedent** și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces)



GAL CODRU MOMA

**Atentie!** Pentru **cooperative agricole**, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

**a2) În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de către Societatea agricolă** care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății, numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate și perioada pe care terenul a fost adus în folosința societății, care trebuie să fie de minim 10 ani.

**b) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/ SAU TERENURILE)** pe care sunt/ vor fi realizate investițiile,:

**b1) ACTUL DE PROPRIETATE ASUPRA CLĂDIRII sau CONTRACT DE CONCESIUNE sau ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR** care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect ;

**b2) DOCUMENTUL CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE ASUPRA TERENULUI, CONTRACT DE CONCESIUNE SAU ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR** care să certifice dreptul de folosință al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

**Contractul de concesiune** va fi însoțit de **adresa emisă de concedent** și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

**Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, dreptul de proprietate sau de folosință asupra clădirii și/sau terenului, după caz:**

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafață,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locățiune.

**b3) EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU**, pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

**c) DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE:**



GAL CODRU MOMA

**1). EXTRAS DIN REGISTRUL EXPLOATATIEI** emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Formularul de mișcare se depune dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cererea de finanțare și extrasul din Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA. Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări - **ADEVERINȚĂ ELIBERATĂ DE MEDICUL VETERINAR DE CIRCUMSCRIPȚIE**, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației. Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul c) pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

**2) PAȘAPORTUL** emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine.

**Doc. 4.**

**CERTIFICAT DE URBANISM** pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

**Doc. 9.**

**9.1 AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE** de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, **pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează** conform legislației în vigoare.

**9.2 NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU** pentru toate unitățile în funcțiune. - **se va depune la momentul încheierii contractului**

**Atenție!** Data de emitere a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

**Doc. 10.**

**a) HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ** definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

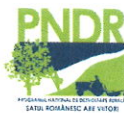
**b) STATUT** pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005, ), Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere*, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă ca acestea se încadrează în categoria: societate cooperativă agricolă, cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7, alin (21) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare;

**c) STATUT și Avizul de recunoaștere emis de MADR** pentru grupurile de producători înființate în baza Ordonanța Guvernului nr. 37/2005, cu modificările și completările ulterioare.

**Doc. 12.**

**ÎN CAZUL INVESTIȚIILOR PRIVIND IRIGAȚIILE:**

**12.1 AVIZ DE GOSPODARIREA APELOR/ NOTIFICAREA DE ÎNCEPERE A EXECUȚIEI**, în cazul investițiilor noi sau



**GAL CODRU MOMA**

**AUTORIZAȚIE DE GOSPODĂRIRE / NOTIFICARE DE PUNERE ÎN FUNCȚIUNE**, în cazul funcționării sistemului de irigații.

**12.2 AVIZ EMIS DE ANIF** (dacă este cazul)

**12.3 DOCUMENT EMIS DE OUAI** privind acordul de branșare (dacă este cazul)

**12.4** Document privind acordul de branșare emis de entitatea care administrează sursa de apă (dacă este cazul)

**Doc. 14.**

**CERTIFICATUL DE ORIGINE PENTRU ANIMALE DE RASĂ INDIGENĂ** eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ.

**Doc. 16.**

**PRECONTRACTELE CU PERSOANE JURIDICE** prin care se realizează comercializarea produselor proprii.

**ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:**

La secțiunea alte documente se va depune în mod obligatoriu:

1. Certificat constatator – furnizare de informații extinse emis de ONRC, pentru solicitant, cu maxim 30 de zile anterior depunerii proiectului.

2. Declarația pe suprafață de la APIA din perioada de depunere stabilită conform legislației naționale din anul depunerii Cererii de finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs).

**Documentele justificative necesare în vederea punctării criteriilor de selecție:**

| CRITERII DE SELECȚIE                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Principiul dimensiunii exploatației – max. 15 puncte</b>                                                                                                                                                                     |
| CS 1 - Doc. 1a, Doc. 3, Doc. APIA, sheet cu SO din Cerera de Finanțare, Tabel calcul coeficienti SO - sM 19.2                                                                                                                   |
| <b>Principiul lanțurilor alimentare integrate, respectiv combinarea în cadrul aceluiași proiect a investițiilor în producția agricolă primară cu procesarea și/ sau comercializarea producției obținute – max. 25 puncte</b>    |
| CS 2 - Doc. 1, Doc. 4, Doc.16                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Principiul asocierii fermierilor, care dețin exploatații de dimensiuni mici și/sau medii, în cadrul cooperativelor sau a grupurilor de producători constituite în baza legislației naționale în vigoare – max. 20 puncte</b> |



**GAL CODRU MOMA**

**CS 3 - Doc. 3, Doc. 10, sheet cu SO din Cerera de Finantare, Tabel calcul coeficienti SO - sM 19.2, Doc. APIA**

**Contributia la obiectivele transversale: inovare și protecția mediului – max 10 p**

**CS 4 - Doc. 1a**

**Crearea de locuri noi de muncă, în condiții de nediscriminare – max 10 p**

**CS 5 - Doc. 1a, Cerera de Finantare**

**Proiectele care utilizează energia produsă din surse regenerabile – max 20 p**

**CS 6 - Doc. 1a**

#### **Cerințe de conformitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul:**

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de verificare a conformității pentru Masura 1/2A”.

Detaliile referitoare la realizarea conformității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a conformității, sunt disponibile în anexa 13 – Fișa de verificare a conformității proiectului pentru Masura 1/2A și în anexa 6 – Manualul de procedură și evaluare generală pentru Masura 1/2A.

#### **Cerințe de eligibilitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul:**

Detaliile referitoare la verificarea eligibilității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a eligibilității, sunt disponibile în anexa 14 – Fișa de verificare a eligibilității proiectului pentru Masura 1/2A și în anexa 6 – Manualul de procedură și evaluare generală pentru Masura 1/2A.

##### **➤ Cerințe eligibilitate:**

EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

EG2 - Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme situate pe teritoriul GAL Codru Moma, cu o dimensiune economică de minim 4.000 SO (valoarea producției standard);

EG3 - Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsură;

EG4 - Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției;

EG5 - Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice;

EG6 - Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în cap. 8.1

EG7 - Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatare agricolă se vor realiza



în termen de maxim 24 de luni de la data instalării (conform art. 17, alin. 5 din R(UE) nr. 1305/2013);

EG8 - Investițiile necesare adaptării la noi cerințe impuse fermierilor de legislația europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerințe au devenit obligatorii pentru exploatarea agricolă (conform art. 17, alin. 6 din R(UE) nr. 1305/2013);

EG9 - Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R. 807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%;

EG10 - Investiția va respecta legislația în vigoare (menționată la capitolul Legături cu alte prevederi legislative din fișa tehnică a măsurii) din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;

EG11 - Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat;

EG12 - În cazul procesării, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat.

Se verifică, în baza mențiunilor din Studiul de fezabilitate referitoare la produsul obținut în urma procesării și în baza Anexei I la Tratat dacă acest produs este inclus în această anexă.

EG13 - Solicitantul trebuie să aibă sediul social sau punctul de lucru în teritoriul GAL Codru-Moma și investiția trebuie să se realizeze în teritoriul GAL Codru-Moma;

EG14 - Investiția trebuie să prevadă crearea a minim unui loc nou de muncă, în condiții de nediscriminare (în special în ceea ce privește minoritățile existente la nivelul teritoriului);

EG15 - Investiția realizată demonstrează utilitate și creează plus valoare nu numai pentru exploatarea solicitantului ci și pentru UAT-ul de reședință;

EG16 - Investițiile în centre de colectare se pot realiza pe teritoriul mai multor UAT din teritoriul GAL;

EG17 - În toate cazurile în care proiectul de investiții prevede și investiții în sisteme/echipamente de irigații la nivelul fermei, acestea sunt eligibile doar dacă sunt respectate condițiile specifice menționate în secțiunea "Alte aspecte relevante pentru înțelegerea măsurii."

#### **Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:**

Selecția proiectelor în cadrul GAL Codru Moma, va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, a documentelor atașate acestuia și a anexelor la ghid solicitantului aferent Măsurii 1/2A.

Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de verificare a criteriilor de selecție.

Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile pe site-ul [www.galcodrumoma.ro](http://www.galcodrumoma.ro) secțiunile <http://galcodrumoma.ro/procedura-de-evaluare-si-selectie/> și <http://galcodrumoma.ro/procedura-de-solutionare-a-contestatiilor/>.

**Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:**

Verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție și acordarea punctajului se realizează pe baza formularului anexa 15– Fișa de verificare a criteriilor de selecție pentru Masura 1/2A, iar metodologia de verificare se realizează pe baza anexei 6 – Manualul de procedură și evaluare generală pentru Masura 1/2A, disponibile pe site-ul [www.galcodrumoma.ro](http://www.galcodrumoma.ro) secțiunea <http://galcodrumoma.ro/masura-1/>

Pentru a putea fi declarat selectat, un proiect trebuie să cumuleze **minimum 25 de puncte**.

| CRITERII DE SELECȚIE                                                                                                                                                                                                            |                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Principiul dimensiunii exploatației – max. 15 puncte</b>                                                                                                                                                                     |                                  |
| 1.1. >8.000 – ≤11.999 - 15 p                                                                                                                                                                                                    | (15 puncte dacă DA și 0 dacă NU) |
| 1.2. >12.000 – ≤49.999 - 13 p                                                                                                                                                                                                   | (13 puncte dacă DA și 0 dacă NU) |
| 1.3. >50.000 – ≤ 100.000 - 11 p                                                                                                                                                                                                 | (11 puncte dacă DA și 0 dacă NU) |
| <b>Principiul lanțurilor alimentare integrate, respectiv combinarea în cadrul aceluiași proiect a investițiilor în producția agricolă primară cu procesarea și/ sau comercializarea producției obținute – max. 25 puncte</b>    |                                  |
| 2.1. producție agricolă primară – procesare – comercializare - 25 p                                                                                                                                                             | (25 puncte dacă DA și 0 dacă NU) |
| 2.2. producție agricolă primară – procesare - 20 p                                                                                                                                                                              | (20 puncte dacă DA și 0 dacă NU) |
| 2.3. producție agricolă primară, inclusiv condiționare – comercializare -15 p                                                                                                                                                   | (15 puncte dacă DA și 0 dacă NU) |
| <b>Principiul asocierii fermierilor, care dețin exploatații de dimensiuni mici și/sau medii, în cadrul cooperativelor sau a grupurilor de producători constituite în baza legislației naționale în vigoare – max. 20 puncte</b> |                                  |
| 3.1. asociații, grupuri de producători sau cooperative formate predominant din exploatații agricole având dimensiunea până la 12.000 SO - 20 p                                                                                  | (20 puncte dacă DA și 0 dacă NU) |



**GAL CODRU MOMA**

3.2. asociații, grupuri de producători sau cooperative formate predominant din exploatații agricole de dimensiuni cuprinse între >12.000 - ≤ 50.000 SO - 18 p

(18 puncte dacă DA și 0 dacă NU)

3.3. asociații, grupuri de producători sau cooperative formate predominant din exploatații agricole de dimensiuni cuprinse între >50.000 - ≤ 100.000 SO - 16 p

(16 puncte dacă DA și 0 dacă NU)

**Contributia la obiectivele transversale: inovare și protecția mediului – max 10 p**

4.1 Prin proiect sunt prevăzute investiții în active fizice noi și inovative în domeniul producției și procesării produselor agricole, cu efect în îmbunătățirea performanței economice a exploatațiilor în principal prin obținerea de produse cu valoare adăugată ridicată – 10 p

(10 puncte dacă DA și 0 dacă NU)

**Crearea de locuri noi de muncă, în condiții de nediscriminare – max 10 p**

5.1 Prin proiect sunt create 2 (două) locuri de muncă noi, cu normă întreagă, în condiții de nediscriminare (în special în ceea ce privesc minoritățile existente la nivelul teritoriului) – 10 p

(10 puncte dacă DA și 0 dacă NU)

**Proiectele care utilizează energia produsă din surse regenerabile – max 20 p**

Prin proiect sunt prevăzute investiții ce vizează producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile, eficientizarea/economisirea consumului de apă, prelucrarea deșeurilor, a reziduurilor precum și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și de amoniac în agricultură – 20 p

(20 puncte dacă DA și 0 dacă NU)

**TOTAL maxim 100 puncte**

**CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL:**

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare:

| Prioritate | Descriere                                                                  | Îndeplinire                                             |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1          | Număr cât mai mare de locuri de muncă, în condiții de nediscriminare       | .....locuri                                             |
| 2          | Proiectele depuse de formele asociative ale fermierilor                    | DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> |
| 3          | Valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare | .....euro                                               |

**Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție:**

Rezultatele procesului de selecție vor fi comunicate publicului larg în termen de cel mult 45 de zile de la data încheierii sesiunii de finanțare.

Rapoartele de selecție vor fi postate pe site-ul [www.galcodrumoma.ro](http://www.galcodrumoma.ro) și afișate la sediile primăriilor UAT membre în GAL.



GAL CODRU MOMA

GAL Codru Moma va înștiința solicitanții asupra rezultatului procesului de selecție prin Notificare transmisă prin e-mail cu confirmare de primire

Procedura de anunțare a rezultatelor intermediare și finale este descrisă detaliat în Ghidul Solicitantului aferent Măsurii 1/2A și pe site-ul [www.galcodrumoma.ro](http://www.galcodrumoma.ro) secțiunile <http://galcodrumoma.ro/procedura-de-evaluare-si-selectie/> și <http://galcodrumoma.ro/procedura-de-solutionare-a-contestatiilor/>.

**Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate:**

Dan Șerban, Manager GAL Codru Moma, tel 0743.820.596

email: [dan.serban@galcodrumoma.ro](mailto:dan.serban@galcodrumoma.ro)

Popa Alina-Ioana, Responsabil cu animarea teritoriului - Secretariat GAL, tel 0359.176.508

email: [galcodrumoma@gmail.com](mailto:galcodrumoma@gmail.com)

**ANEXE:**

1. Model cerere de finanțare;
2. Fișa de verificare a conformității – Anexa 13;
3. Fișa de verificare a eligibilității – Anexa 14;
4. Fișa de evaluare a criteriilor de selecție – Anexa 15;
5. Manualul de procedură și evaluare generală aferent Măsurii 1/2a – Anexa 6;
6. Procedura de evaluare și selecție.

Întocmit,

Responsabil cu animarea teritoriului (Secretar) As. GAL CM

**Popa Alina-Ioana**

Președinte As. GAL CM

**Pașca Octavian**

