



GAL CODRU MOMA

*varianta detaliată*

Anexa la Decizia Consiliului Director nr. 6 / 22.04.2019

## **APEL DE SELECȚIE M1 / 2A**

**Asociația Grupul de Acțiune Locală Codru Moma anunță public lansarea sesiunii de cerere de proiecte LEADER.**

**Data lansării apelului: 13 MAI 2019**

**Data limită pentru depunerea proiectelor: 12 IUNIE 2019**

Depunerea continuă a proiectelor în cadrul sesiunii continue de depunere aferente măsurii se oprește înainte de termenul limită, atunci când valoarea publică totală a proiectelor depuse având un punctaj estimat (autoevaluare/ prescoring) mai mare sau egal cu pragul minim, excluzând valoarea publică totală a proiectelor retrase, ajunge la 200% din nivelul alocării sesiunii.

La atingerea pragului de 200% din nivelul alocării sesiunii pe site-ul [www.galcodrumoma.ro](http://www.galcodrumoma.ro), se va publica un anunț privind stadiul de depunere a proiectelor.

**PRAGUL MINIM – 15 puncte**

**Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:**

Sediul GAL Codru Moma – sat Rieni, Comuna Rieni, nr. 151, Județul Bihor, de luni pana marti (intervalul orar 9<sup>00</sup>-17<sup>00</sup>) și miercuri (intervalul orar 9<sup>00</sup>-13<sup>00</sup>).

**Măsura de finanțare deschisă:**

**M1 / 2A - Investiții în exploatații agricole și în procesarea produselor agricole**

Număr de referință a sesiunii cererii de proiecte: M19.2(M1/2A) - 02/19

**Fond nerambursabil total disponibil/măsura: 178.195,74 EURO**

- **Suma maximă nerambursabilă** care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: Valoarea sprijinului nerambursabil poate fi cuprinsă între **5.000 Euro și 50.000 Euro/proiect (beneficiar)**, respectiv **178.195,74 Euro**, pentru proiectele colective (de tipul cooperativelor agricole sau grupurilor de producători), fără a depăși valoarea maximă/beneficiar.

Valoarea maximă eligibilă (sumă nerambursabilă) nu poate depăși 200.000 de euro/proiect și va respecta cuantumul maxim prevăzut în fișa tehnică a măsurii din SDL, dacă acesta este mai mic de 200.000 de euro.



GAL CODRU MOMA

➤ **Intensitatea sprijinului: rata sprijinului nerambursabil poate fi de maxim 90% / proiect (beneficiar) după cum urmează:**

- **Pentru investiții în procesarea produselor agricole, care nu vizează propriile produse agricole, rata sprijinului public nerambursabil va fi de 50% din totalul cheltuielilor eligibile, pentru IMM-uri și grupuri de producători/cooperative;**

**Atentie!**

În cazul tuturor proiectelor care includ activități de procesare și/ sau marketing la nivelul fermei, rata sprijinului aplicabilă întregului proiect se va putea majora la maxim 90 de puncte, conform Anexei II la R. 1305/2013 **cu condiția ca investiția să vizeze propriile produse agricole**. Această prevedere se aplică și asociațiilor, cooperativelor agricole și GP care realizează astfel de investiții pentru membrii săi fermieri iar investiția este amplasată în cadrul exploatației unuia/ unora dintre membri.

Nu sunt eligibile întreprinderile mari conform Legii 346/2004.

- **Pentru investiții în producția agricolă primară și în procesarea propriilor produse agricole, în cazul fermelor având dimensiunea economică până la 500.000 SO, rata sprijinului public nerambursabil va fi de 50% din totalul cheltuielilor eligibile și se va putea majora până la maxim 90%, în cazurile descrise mai jos:**

**Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu câte 20 puncte procentuale suplimentare, și poate ajunge la maxim 90%/proiect, pentru investiții în producția agricolă primară și în procesarea propriilor produse agricole, în următoarele cazuri:**

- *cazul 1) Investițiilor colective realizate de formele asociative ale fermierilor (cooperative, grupuri de producători sau parteneriate sprijinite prin intermediul M16/parteneriatelor constituite în conformitate cu art. 35 din Reg. (UE) nr. 1305/2013);*
- *cazul 2) Investițiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta de până la 40 de ani, la data depunerii cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, în conformitate cu anexa II a R 1305);*
- *cazul 3) Investițiilor legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu) și art. 29 (Agricultura ecologică) din R(UE) nr. 1305/2013;*
- *cazul 4) Investiții în zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la art. 32 Reg. (UE) nr. 1305/2013;*

**Atentie ! Rata sprijinului combinat nu poate depăși 90% în cazul fermelor mici și medii (cu dimensiunea până la 250.000 SO), respectiv 70% în cazul fermelor având între 250.000 și 500.000 SO inclusiv.**

**Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă):**

Pentru această măsură, se va utiliza cererea de finanțare aferentă Măsurii M1/2A, prezentată în anexa la Apelul de Selecție și publicată pe site-ul [www.galcodrumoma.ro](http://www.galcodrumoma.ro) secțiunea <http://galcodrumoma.ro/masura-1/>



GAL CODRU MOMA

## Documentele justificative necesare la depunerea proiectului:

### Doc. 1.

#### a) STUDIUL DE FEZABILITATE/DALI

(pentru achizițiile simple se accepta și Memoriu Justificativ în care să fie detaliate toate condițiile de eligibilitate și selecție)

Studiul de fezabilitate/DALI va fi întocmit conform HG 28/2008 respectiv HG 907/2016, conform prevederilor legislației în vigoare.

#### b) EXPERTIZA TEHNICĂ de specialitate asupra construcției existente.

#### c) RAPORTUL PRIVIND STADIUL FIZIC AL LUCRĂRILOR.

### Doc. 2.

**SITUAȚIILE FINANCIARE** (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii Cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

**Anul anterior depunerii proiectului este anul 2018 deoarece termenul limita de depunere a proiectelor va fi în anul 2019, prin urmare solicitanții sunt obligați să depună situațiile financiare la Administrația Financiară anterior depunerii proiectului.**

În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la Dosarul cererii de finanțare solicitantul va depune **DECLARAȚIA DE INACTIVITATE** înregistrată la Administrația Financiară.

Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale:

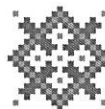
**DECLARAȚIE SPECIALĂ PRIVIND VENITURILE REALIZATE ÎN ANUL PRECEDENT DEPUERII PROIECTULUI** înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221). În cazul solicitanților care se încadrează în prevederile art. 105 din Legea 227/2015, (cod fisca), respectiv, nu au obligația depunerii formularului 221, Norma de venit, nu se va depune nici un document în acest sens.

Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de **calamități naturale** (inundații, seceta excesivă etc) se vor prezenta și:

- ❖ Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară .

În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

- ❖ Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut



GAL CODRU MOMA

obținut anual să nu fie negativ și/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221).

Formularul 221 se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, la impozitarea pe bază de norma de venit.

*Pentru anii calamitați solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică:*

- data producerii pagubelor;
- cauzele calamității;
- obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale);
- gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.

### Doc. 3.

#### a1) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL aferent plantațiilor existente/nou înființate:

- **COPIE DUPĂ DOCUMENTUL AUTENTIFICAT LA NOTAR CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE** asupra terenului și/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare și/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosință al terenului cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare.

**Contractul de concesiune** va fi însoțit de **adresa emisă de concedent** și trebuie să conțină:

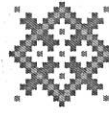
- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces)

**Atentie!** Pentru **cooperative agricole**, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

**a2) În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de către Societatea agricolă** care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății, numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate și perioada pe care terenul a fost adus în folosința societății, care trebuie să fie de minim 10 ani.

**b) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/ SAU TERENURILE)** pe care sunt/ vor fi realizate investițiile,:

**b1) ACTUL DE PROPRIETATE ASUPRA CLĂDIRII sau CONTRACT DE CONCESIUNE sau ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR** care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile



GAL CODRU MOMA

Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect ;

**b2) DOCUMENTUL CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE ASUPRA TERENULUI, CONTRACT DE CONCESIUNE SAU ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR** care să certifice dreptul de folosință al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

**Contractul de concesiune** va fi însoțit de **adresa emisă de concedent** și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

**Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, dreptul de proprietate sau de folosință asupra clădirii și/sau terenului, după caz:**

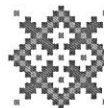
- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafață,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locățune.

**b3) EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU,** pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

**c) DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE:**

**1). EXTRAS DIN REGISTRUL EXPLOATATIEI** emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Formularul de mișcare se depune dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cererea de finanțare și extrasul din Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA. Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări - **ADEVERINȚĂ ELIBERATĂ DE MEDICUL VETERINAR DE CIRCUMSCRIȚIE**, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației. Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul c) pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

**2) PAȘAPORTUL** emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine.



GAL CODRU MOMA

**Doc. 4.**

**CERTIFICAT DE URBANISM** pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

**Doc. 9.**

**9.1 AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE** de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, **pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează** conform legislației în vigoare.

**Atenție!** Data de emitere a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

**Doc. 10.**

**a) HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ** definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

**b) STATUT** pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005, ), Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare*), din care să reiasă ca acestea se încadrează în categoria: societate cooperativă agricolă, cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7, alin (21) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare;

**c) STATUT și Avizul de recunoaștere emis de MADR** pentru grupurile de producători înființate în baza Ordonanța Guvernului nr. 37/2005, cu modificările și completările ulterioare.

**Doc. 11.**

**ÎN CAZUL INVESTIȚIILOR PRIVIND IRIGAȚIILE:**

**11.1 AVIZ DE GOSPODARIREA APELOR/ NOTIFICAREA DE ÎNCEPERE A EXECUȚIEI**, în cazul investițiilor noi sau

**AUTORIZAȚIE DE GOSPODĂRIRE / NOTIFICARE DE PUNERE ÎN FUNCȚIUNE**, în cazul funcționării sistemului de irigații.

**11.2 AVIZ EMIS DE ANIF** (dacă este cazul)

**11.3 DOCUMENT EMIS DE OUAI** privind acordul de bransare (dacă este cazul)

**11.4 Document** privind acordul de bransare emis de entitatea care administrează sursa de apă (dacă este cazul)

**Doc. 13.**

**CERTIFICATUL DE ORIGINE PENTRU ANIMALE DE RASĂ INDIGENĂ** eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ.

**Doc. 14.**



GAL CODRU MOMA

**PRECONTRACTELE CU PERSOANE JURIDICE** prin care se realizează comercializarea produselor proprii.

**Doc. 15.**

**FIȘA DE ÎNREGISTRARE CA PRODUCĂTOR ȘI/SAU PROCESATOR ÎN AGRICULTURĂ ECOLOGICĂ, ELIBERATA DE DAJ, ÎNSOȚITĂ DE CONTRACTUL ÎNCHEIAT CU UN ORGANISM DE INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE** (în cazul investițiilor noi sau în cazul modernizării exploatațiilor care obțin după implementarea proiectului, un produs ecologic).

**Doc. 16.**

**Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice** emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent).

**Doc. 17.**

**Declarația pe suprafață de la APIA** din perioada de depunere stabilită conform legislației naționale din anul depunerii Cererii de finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs).

**Doc. 18.**

**Certificat constatator sau furnizare de informații extinse emis de ONRC**, pentru solicitant, cu maxim 30 de zile anterior depunerii proiectului.

**Doc. 19.**

**Declarație pe propria răspundere privind neincadrarea în categoria întreprinderilor mari conform Legii 346/2004 (Anexa 15).**

**Doc. 20.**

**Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în "întreprindere în dificultate" (Anexa 16).**

**Doc. 21.**

**Acordul de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul National de Antigrintina și Creștere a Precipitațiilor, emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National de Antigrintina și Creștere a Precipitațiilor.**

**ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:**

- Proiectul de plantare avizat de Stațiunea Viticolă (dacă este cazul)
- două oferte pentru bunuri și servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o ofertă pentru bunuri și servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro/extras din baza de date cu preturi de referință AFIR;
- pentru lucrări declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri.



GAL CODRU MOMA

--

**Documentele justificative necesare în vederea punctării criteriilor de selecție:**

<b>CRITERII DE SELECȚIE</b>
<b>Principiul dimensiunii exploatației – max. 15 puncte</b>
<b>CS 1 - Doc. 1a, Doc. 3, Doc. APIA, sheet cu SO din Cerera de Finantare, Tabel calcul coeficienti SO - sM 19.2</b>
<b>Principiul lanțurilor alimentare integrate, respectiv combinarea în cadrul aceluiași proiect a investițiilor în producția agricolă primară cu procesarea și/ sau comercializarea producției obținute – max. 25 puncte</b>
<b>CS 2 - Doc. 1, Doc. 4, Doc.16</b>
<b>Principiul asocierii fermierilor, care dețin exploatații de dimensiuni mici și/sau medii, în cadrul cooperativelor sau a grupurilor de producători constituite în baza legislației naționale în vigoare – max. 20 puncte</b>
<b>CS 3 - Doc. 3, Doc. 10, sheet cu SO din Cerera de Finantare, Tabel calcul coeficienti SO - sM 19.2, Doc. APIA</b>
<b>Contribuția la obiectivele transversale: inovare și protecția mediului – max 10 p</b>
<b>CS 4 - Doc.1a</b>
<b>Crearea de locuri noi de muncă, în condiții de nediscriminare – max 10 p</b>
<b>CS 5 - Doc. 1a, Cerera de Finantare</b>
<b>Proiectele care utilizează energia produsă din surse regenerabile – max 20 p</b>
<b>CS 6 - Doc. 1a</b>

**Cerințe de conformitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:**

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de verificare a conformității pentru Masura 1/2A”.

Detaliile referitoare la realizarea conformității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a conformității, sunt disponibile în anexa 17 – Fișă de verificare a conformității proiectului





GAL CODRU MOMA

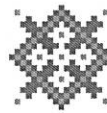
pentru Masura 1/2A și în anexa 19 – Manualul de procedură și evaluare generală pentru Masura 1/2A.

### **Cerințe de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:**

Detaliile referitoare la verificarea eligibilității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a eligibilității, sunt disponibile în anexa 18 – Fișa de evaluare generală a proiectului pentru Masura 1/2A și în anexa 19 – Manualul de procedură și evaluare generală pentru Masura 1/2A.

#### **➤ Cerințe eligibilitate:**

- EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- EG2 - Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin fișa măsurii din SDL;
- EG3 - Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020;
- EG4 - Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice;
- EG5 - Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției;
- EG6 - Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;
- EG7 - Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme situate pe teritoriul GAL cu o dimensiune economică de minim 4.000 SO (valoarea producției standard);
- EG8 - Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatare agricolă se vor realiza în termen de maxim 24 de luni de la data instalării (conform art 17, alin. 5 din R(UE) nr. 1305/2013);
- EG9 - Investițiile necesare adaptării la noi cerințe impuse fermierilor de legislația europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerințe au devenit obligatorii pentru exploatarea agricolă (conform art. 17, alin.6 din R(UE) nr. 1305/2013) ;
- EG10 - Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%;
- EG11 - În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat;
- EG12 Sprijinul va fi limitat la investiții în procesarea produselor agricole incluse în lista cuprinsă în Anexa I la Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene în scopul obținerii de produse Anexa I - *(doar pentru proiectele aferente art. 17, alin. (1), lit. b)*;
- EG13 - Solicitantul trebuie să aibă sediul social sau punctul de lucru în teritoriul GAL Codru-Moma și investiția trebuie să se realizeze în teritoriul GAL Codru-Moma;
- EG14 - Investiția trebuie să prevadă crearea a minim două noi locuri de muncă, în condiții de nediscriminare;
- EG15 - Investiția realizată demonstrează utilitate și crează plus valoare nu numai pentru exploatarea solicitantului ci și pentru UAT-ul de reședință;



GAL CODRU MOMA

EG16 - Investițiile în centre de colectare se pot realiza pe teritoriul mai multor UAT din teritoriul GAL – doar pentru investitii in centre de colectare a laptelui

EG17 - Prin intermediul formelor asociative, sprijinul poate fi accesat si de exploatațiile agricole cu o dimensiune economică sub 4.000 € SO, cu conditia cumulării a minim 8.000 € SO la nivelul întregii asociatii; – doar pentru proiecte depuse de forme asociative

EG18 - Dimensiunea economica a exploatațiilor eligibile nu poate depasi 500.000 € SO inclusiv;

EG19 - Nu sunt eligibile întreprinderile mari conform Legii 346/2004.

**Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:**

Selecția proiectelor în cadrul GAL Codru Moma, va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisa de Soluționare a Contestațiilor.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, a documentelor atașate acestuia și a anexelor la ghid solicitantului aferent Măsurii 1/2A.

Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de evaluare generala a proiectului.

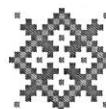
Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile pe site-ul [www.galcodrumoma.ro](http://www.galcodrumoma.ro) secțiunile <http://galcodrumoma.ro/procedura-de-evaluare-si-selectie/> și <http://galcodrumoma.ro/procedura-de-soluționare-a-contestațiilor/>.

**Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul:**

Verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție și acordarea punctajului se realizează pe baza formularului anexa 18 – Fișa de evaluare generala a proiectului pentru Masura 1/2A și în anexa 19 – Manualul de procedură și evaluare generală pentru Masura 1/2A, disponibile pe site-ul [www.galcodrumoma.ro](http://www.galcodrumoma.ro) secțiunea <http://galcodrumoma.ro/masura-1/>

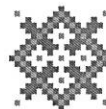
Pentru a putea fi declarat selectat, un proiect trebuie să cumuleze **minimum 25 de puncte**.

<b>CRITERII DE SELECȚIE</b>	
<b>Principiul dimensiunii exploatației – max. 15 puncte</b>	
1.1. >8.000 – ≤11.999 - 15 p	(15 puncte dacă DA și 0 dacă NU)
1.2. >12.000 – ≤49.999 - 13 p	



GAL CODRU MOMA

	(13 puncte dacă DA și 0 dacă NU)
1.3. >50.000 – ≤ 100.000 - 11 p	(11 puncte dacă DA și 0 dacă NU)
<b>Principiul lanțurilor alimentare integrate, respectiv combinarea în cadrul aceluiași proiect a investițiilor în producția agricolă primară cu procesarea și/ sau comercializarea producției obținute – max. 25 puncte</b>	
2.1. producție agricolă primară – procesare – comercializare - 25 p	(25 puncte dacă DA și 0 dacă NU)
2.2. producție agricolă primară – procesare - 20 p	(20 puncte dacă DA și 0 dacă NU)
2.3. producție agricolă primară, inclusiv condiționare – comercializare -15 p	(15 puncte dacă DA și 0 dacă NU)
<b>Principiul asocierii fermierilor, care dețin exploatații de dimensiuni mici și/sau medii, în cadrul cooperativelor sau a grupurilor de producători constituite în baza legislației naționale în vigoare – max. 20 puncte</b>	
3.1. asociații, grupuri de producători sau cooperative formate predominant din exploatații agricole având dimensiunea până la 12.000 SO - 20 p	(20 puncte dacă DA și 0 dacă NU)
3.2. asociații, grupuri de producători sau cooperative formate predominant din exploatații agricole de dimensiuni cuprinse între >12.000 - ≤ 50.000 SO - 18 p	(18 puncte dacă DA și 0 dacă NU)
3.3. asociații, grupuri de producători sau cooperative formate predominant din exploatații agricole de dimensiuni cuprinse între >50.000 - ≤ 100.000 SO - 16 p	(16 puncte dacă DA și 0 dacă NU)
<b>Contribuția la obiectivele transversale: inovare și protecția mediului – max 10 p</b>	
4.1 Prin proiect sunt prevăzute investiții în active fizice noi și inovative în domeniul producției și procesării produselor agricole, cu efect în îmbunătățirea performanței economice a exploatațiilor în principal prin obținerea de produse cu valoare adăugată ridicată – 10 p	(10 puncte dacă DA și 0 dacă NU)
<b>Crearea de locuri noi de muncă, în condiții de nediscriminare – max 10 p</b>	
5.1 Prin proiect sunt create 3 (trei) locuri de muncă noi, cu normă întreagă, în condiții de nediscriminare (în special în ceea ce privesc minoritățile existente la nivelul teritoriului) – 10 p	(10 puncte dacă DA și 0 dacă NU)
<b>Proiectele care utilizează energia produsă din surse regenerabile – max 20 p</b>	
Prin proiect sunt prevăzute investiții ce vizează producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile, eficientizarea/economisirea consumului de apă, prelucrarea deșeurilor, a	



GAL CODRU MOMA

reziduurilor precum și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și de amoniac în agricultură – 20 p

(20 puncte dacă DA și 0 dacă NU)

**TOTAL maxim 100 puncte**

**CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL:**

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare:

Prioritate	Descriere	Îndeplinire
1	Număr cât mai mare de locuri de muncă, în condiții de nediscriminare	.....locuri
2	Proiectele depuse de formele asociative ale fermierilor	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
3	Valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine descrescătoare	.....euro

**Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție:**

Rezultatele procesului de selecție vor fi comunicate publicului larg în termen de cel mult 45 de zile de la data închiderii sesiunii de finanțare.

Rapoartele de selecție vor fi postate pe site-ul [www.galcodrumoma.ro](http://www.galcodrumoma.ro) și afișate la sediile primăriilor UAT membre în GAL.

GAL Codru Moma va înștiința solicitanții asupra rezultatului procesului de selecție prin Notificare transmisă prin e-mail cu confirmare de primire.

Procedura de anunțare a rezultatelor intermediare și finale este descrisă detaliat în Ghidul Solicitantului aferent Măsurii 1/2A și pe site-ul [www.galcodrumoma.ro](http://www.galcodrumoma.ro) secțiunile <http://galcodrumoma.ro/procedura-de-evaluare-si-selectie/> și <http://galcodrumoma.ro/procedura-de-solutionare-a-contestatiilor/>.

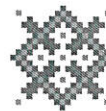
**Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate:**

Popa Alina-Ioana, Responsabil cu animarea teritoriului - Secretariat GAL, tel 0359.176.508, 0743.029.683

email: [galcodrumoma@gmail.com](mailto:galcodrumoma@gmail.com)

**ANEXE:**

1. Model cerere de finanțare M1/2A;
2. Fișa de verificare a conformității M1/2A – Anexa 17;
3. Fișa de evaluare generală a proiectului M1/2A – Anexa 18;
4. Manualul de procedură și evaluare generală aferent Măsurii 1/2A – Anexa 19;



GAL CODRU MOMA

5. Procedura de evaluare și selecție.

Întocmit,

Responsabil cu animarea teritoriului (Secretar) As. GAL CM

**Popa Alina-Ioana**

Președinte As. GAL CM

**Pașca Octavian**

